

Принято

На заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида _
№ 34 «Игрушка» города Губкина
Белгородской области
Протокол №1 от 31.08. 2021г.

Утверждено

Заведующий МБДОУ « Детский сад
общеразвивающего вида № 34
«Игрушка»
города Губкина Белгородской области
«31» 08, 2021 г. № 194-од

Л.Н.Булыгина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления
и восстановления воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 34 «Игрушка»
города Губкина Белгородской области
(с изменениями от 01.09.2021 года)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 34 «Игрушка» города Губкина Белгородской области (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 373;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020 года);

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8.09.2020 года), действующими региональными и муниципальными нормативными документами в области образования

- Уставом Учреждения.

1.2. Данное положение регулирует порядок и основания перевода и отчисления воспитанников МБДОУ «Летский сад общеразвивающего вида № 34 «Игрушка» города

Перевод обучающегося из группы в группу без изменения условий получения образования воспитанниками

2.1. К переводу воспитанника МБДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования относится:

- перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из одной группы детского сада в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.2. Перевод воспитанника МБДОУ из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- по инициативе МБДОУ.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод воспитанника.

2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- б) дата рождения;
- в) номер и направленность группы, которую посещает воспитанник;
- г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.3.2. Заявление родителей (законных представителей) о переводе воспитанника из группы в группу рассматривается заведующим детским садом.

В переводе может быть отказано только при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

2.3.3. Заведующий издает приказ о переводе воспитанника с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) о переводе воспитанника детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

Родители (законные представители) воспитанника уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде.

2.4. Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе МБДОУ возможен в случае:

- изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп.

2.4.1. Перевод воспитанника (воспитанников) детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе детского сада оформляется приказом.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.

2.4.2. При переводе более 10 воспитанников детского сада из группы в группу без изменения условий получения образования решение о переводе (без указания списочного состава групп) с обоснованием принятия такого решения размещается на информационном стенде детского сада и на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

Издание приказа о переводе в этом случае осуществляется с учетом мнения совета родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию

3.1. Перевод воспитанника в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях определенных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, обучающегося по образовательной программе дошкольного образования;
- в случае прекращения (ликвидации) деятельности детского сада;
- в случае аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности.

3.2. Заведующий на основании заявления в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) воспитанника, расторгается на основании изданного приказа и выдается личное дело воспитанника родителям.

3.3. Перевод воспитанников не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Порядок отчисления

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанника) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Отчислением является исключение воспитанника из списочного состава МБДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и приказа заведующего МБДОУ с соответствующей отметкой в «Книге учета движения воспитанников».

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в случае ликвидации ДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- Заявление родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении.
- Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанника и администрацией МБДОУ разрешаются Учредителем.

5.2. При не достижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.3. Контроль за комплектованием МБДОУ и соблюдением данного положения приема, перевода, отчисления воспитанников осуществляется управлением образования администрации Губкинского городского округа.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения. Вносимые в настоящее Положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о порядке оформления возникновения, переводе и прекращении отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.